

 FONDISTRUTTURALI EUROPEI 2007-2013	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca	
 University of Cambridge	 ECDL European Computer Driving Licence	
ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado ad indirizzo Musicale "G. DELEDDA – S.G. BOSCO" Piazza Nusco 14 – 74013 Ginosa (TA) – Tel0998290405 C.F. 901 21 930 730 www.deleddaginos.gov.it E_Mail: TAIC82500R@istruzione.it – TAIC82500R@pec.istruzione.it		

PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA CON R.D.O. SU PIATTAFORMA MEPA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL PREZZO PIU' BASSO

Prot. n. 3484

Ginosa 14/07/2016

Spett.le Operatore economico

OGGETTO “Realizzazione Realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione -Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito del PON “Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento” Azione 10.8.1.A3 -codice: PON FESR-10.8.1.A3-FESR PON-PU 2015 .31

CUP: C39J16000070006

LOTTO 1 – (ATTREZZATURE INFORMATICHE) CIG: Z441AA4CBC

LOTTO 2 – (ARREDI) CIG: Z411AA4CE8

DISCIPLINARE DELLA RDO

Premessa

La presente lettera d'invito è relativa all'affidamento in appalto ai sensi degli art. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 94 comma 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 , da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per la fornitura, l'installazione, la corretta messa in esercizio e l'assistenza al collaudo di attrezzature atte a realizzare ambienti digitali dell'Istituto, così come meglio specificati nel Capitolato tecnico ivi allegato.

La trattativa si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento “Mercato Elettronico (MEPA)” – sito www.acquistinretepa.it

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 25/07/2016 termine ultimo presentazione offerte specificati nel riepilogo della RDO a sistema.**

Successivamente si procederà alla apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

1. Oggetto

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- la fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico, allegato A;
- l'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- la formazione all'uso corretto delle attrezzature fornite;
- i servizi comprensivi della manutenzione per un periodo minimo di 24 mesi.

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare, con la formula "**Chiavi in mano**", tassativamente nei tempi richiesti.

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto l'invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

La fornitura è suddivisa in due lotti come di seguito specificato:

LOTTO N. 1: CODICE CIG Z441AA4CBC

- 18 notebook ibrido PC/Tablet
- 2 pc integrato Core i3,
- 2 lavagne interattive multimediale 78" con KIT ,
- 1 videoproiettore a distanza focale ultra corta, inclusa staffa
- Addestramento all'uso delle attrezzature informatiche

LOTTO N. 2: CODICE CIG Z411AA4CE8

- 18_banchi modulari per classe dinamica
- 2 mobiletti di sicurezza a parete per notebook,
- 2 colonnine esagonali per ricarica e stivaggio tablet

2. Durata della fornitura

La fornitura dovrà essere espletata entro 30 giorni dalla firma del contratto.

3. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è rispettivamente

LOTTO 1 (ATTREZZATURE INFORMATICHE E ADDESTRAMENTO)

€ 13.136,45 (IVA esclusa)

€ 16.026,47 (IVA inclusa)

LOTTO 2 (ARREDI) € 2426,23 (IVA esclusa) € 2960,00 (IVA inclusa)

\

per un totale, di € 15.204,92 oltre IVA., incluso di IVA di 18.550,00 (fornitura)

e di € 357,76 escluso IVA per un totale di € 436,47 (addestramento uso attrezzature informatiche)

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Non sono ammesse offerte in aumento.

4. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

Per essere ammessa alla gara l'Offerta, completa di tutta la Documentazione Amministrativa richiesta, dovrà essere trasmessa a questa Stazione Appaltante entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nella RDO.

Farà fede esclusivamente quanto desumibile dalla Piattaforma MEPA.

Qualora l'Offerta dovesse pervenire in modo difforme da quanto richiesto non sarà ammessa alla comparazione.

Le offerte, gestite dalla Piattaforma MEPA, dovranno contenere quanto di seguito dettagliatamente indicato:

- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE CON DICHIARAZIONE: FIRMATA DIGITALMENTE**
- **NOMINA REFERENTE (DICHIARAZIONE 1)**
- **OFFERTA TECNICA FIRMATA DIGITALMENTE**
- **DISCIPLINARE DI GARA FIRMATO DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE**
- **CAPITOLATO TECNICO FIRMATO DIGITALMENTE PER ACCETTAZIONE**

Offerta Tecnica:

Il FORMAT per la presentazione dell'Offerta Tecnica è libero, rimane a cura dell'Offerente la redazione dello stesso conformemente a quanto specificato nei punti seguenti:

- A. Offerta Tecnica dalla quale si deducano le linee progettuali che devono essere coerenti con quanto richiesto dalla stazione appaltante e che indichino fedelmente la modalità con cui l'offerente intende realizzare la fornitura, le stesse a pena esclusione devono

rispettare le caratteristiche minime previste dal Capitolato tecnico - Allegato A.

B. Le specifiche tecniche dichiarate dovranno essere facilmente verificabili consultando le relative schede tecniche presenti sui siti web dei produttori.

C. Indicazione della marca, il modello dei prodotti offerti e del prezzo (non sono ammessi prodotti assemblati);

D. Le seguenti dichiarazioni:

- Garanzia di almeno 2 anni su tutte le attrezzature offerte;
- Assistenza tecnica presso l'Istituto da erogarsi nei normali orari d'ufficio entro 2 giorni dalla chiamata, pena esclusione;
- Conformità delle attrezzature e degli eventuali arredi a quanto prescritto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalle norme specificate in allegato tecnico.
- Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né devono contenere alcun riferimento all'offerta economica.
- L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.
- Non saranno prese in considerazione le offerte con prodotti non completamente descritti.

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente dalla apertura della Offerta Economica.

- Nel formulare l'offerta economica dovranno essere esplicitati, gli oneri per la sicurezza, anche se pari a zero.
- **Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.**
- In caso di discordanza tra l'offerta economica generata dal sistema MEPA e quella allegata dall'offerente, si riterrà valida quella più favorevole alla stazione appaltante.

5. Criteri di aggiudicazione

- : La modalità di aggiudicazione della RDO è quella al **minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016**, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentate dai fornitori come migliorie, potranno essere

considerate tali, e quindi essere accettate come analoghe, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

- Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che *“In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di migioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)”*. Si procede quindi al rilancio della RDO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte

6. E' ammessa l'offerta per singolo lotto e/o per entrambi i lotti.

Il Punto Ordinante procederà all'aggiudicazione dei singoli lotti anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida. L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui siano state presentate più offerte valide di pari importo, la Stazione Appaltante procederà ad individuare l'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico tra le offerte medesime, in luogo, data e ora che saranno comunicate ai concorrenti interessati.

7. Cause di non ammissione ed esclusione dalla gara

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- Che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- Che presenteranno offerte incomplete, parziali e con alternative;
- Privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'uno per cento dell'importo della gara.

8. ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

L'assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti di accettazione e di ordine diretto per approvvigionamento di beni e servizi scambiati tra enti e fornitori nell'ambito della piattaforma MEPA è dovuta solo dal soggetto aggiudicatario della RDO e può essere assolto mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno.

9. QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche funzionali minime ed essenziali, necessarie all' Istituto scolastico.

L'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;

Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

Certificazione EN 60950 e EN55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. E' ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

10. DUVRI

L'aggiudicatario dovrà redigere il DUVRI in ossequio alle norme sulla sicurezza.

11. Condizioni contrattuali

L'affidatario della Fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

12. Manutenzione, assistenza e formazione

Garanzia on site, inclusive di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla data di collaudo positivo della fornitura e con intervento in loco della durata di almeno 24 mesi.

Il fornitore dovrà inoltre garantire la necessaria assistenza tecnica e la formazione del personale docente relativamente all'installazione e alla gestione delle attrezzature per almeno 6 ore. Inoltre,

dovrà garantire assistenza entro 2 giorni dalla chiamata, nei normali orari di ufficio, pena esclusione dalla gara, desumibile da apposita dichiarazione allegata alla offerta tecnica.

13. COLLAUDO E VERIFICHE

Il collaudo è inteso a verificare che i prodotti forniti siano conformi alle caratteristiche descritte nelle schede tecniche e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste. Entro i successivi 5 giorni dalla data in cui è stata ultimata la fornitura delle attrezzature, il collaudatore nominato dal Dirigente Scolastico procederà al collaudo, inteso a verificare, se tutte le apparecchiature siano conformi al tipo o ai modelli descritti nell'ordinativo e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione.

Qualora nel corso del collaudo vengano rilevati guasti o inconvenienti, la Ditta fornitrice dovrà provvedere ad eliminarli entro 2 giorni dalla data di collaudo con esito negativo.

Qualora le cause del malfunzionamento dovessero permanere oltre il termine indicato, l'Istituzione scolastica ha la facoltà di restituire in tutto o in parte la fornitura: i prodotti rifiutati sono posti a disposizione della Ditta fornitrice che deve provvedere al loro ritiro ed alla loro sostituzione se richiesta, a sua cura e spese, entro 10 giorni dalla comunicazione.

La verifica della regolare consegna delle apparecchiature e il rilascio del relativo certificato di collaudo avverrà entro 5 giorni dalla data della fornitura. L'Istituzione scolastica si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio se i malfunzionamenti emersi durante il collaudo possano anche determinare l'annullamento dell'aggiudicazione stessa. In tal caso l'onere del ritiro di tutte le attrezzature e del ripristino dei luoghi sarà a totale carico della Ditta aggiudicataria. In quest'eventualità l'Istituzione appaltante provvederà a rifornirsi presso la Ditta che ha fatto l'offerta successivamente più vantaggiosa, addebitando all'inadempiente l'eventuale maggiore prezzo pagato rispetto a quello pattuito.

14. Ipotesi di cessione. Subappalto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio/fornitura appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

15. Pagamenti

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR, e sarà effettuato

entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

16. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

17. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

18. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

19. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

20. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o

presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);

- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara CIG: LOTTO 1 **Z441AA4CBC** – (ATTREZZATURE INFORMATICHE)- LOTTO 2 – (ARREDI) CIG: **Z411AA4CE8** e il codice unico di progetto CUP C39J16000070006;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

21. Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) Puglia entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Taranto.

22. Disposizioni finali

a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi

della successiva lettera b).

- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 35 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
 - per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 35 (trentacinque) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
 - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

23. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

24. Responsabile del procedimento

La stazione appaltante ha individuato, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Luciana Lovecchio. Lo stesso potrà essere contattato per eventuali chiarimenti tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma MePA.

Fanno parte integrante del presente Bando:

1. ALLEGATO A – CAPITOLATO TECNICO
2. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luciana Lovecchio

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

“ISTANZA DI PARTECIPAZIONE” Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l’apprendimento”

Oggetto: Istanza di partecipazione alla RdO MePA Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 e 94 comma 5 del Dlg 50/2015 per la realizzazione del progetto d’Istituto PON “Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l’apprendimento” Azione 10.8.1.A3 -codice: PON FESR-10.8.1.A3-FESR PON-PU 2015 .31

CUP: C39J16000070006

LOTTO 1 – (ATTREZZATURE INFORMATICHE)

LOTTO 2 – (ARREDI)

Il sottoscritto, nato a il, C.F., residente in, tel Fax, e-mail certificatain qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa: _____

CHIEDE

di essere ammesso alla Procedura negoziata tramite RdO MePA - PON “Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l’apprendimento” Azione 10.8.1.A3 -codice: PON FESR-10.8.1.A3-FESR PON-PU 2015 .31

_CUP_____ CIG _____

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato;
2. Nomina Referente DICHIARAZIONE N. 1

Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010; 3. DICHIARAZIONE N. 2

Data

Firma*-----

*da firmare digitalmente

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

DICHIARAZIONE 1

**Il sottoscritto, nato ail, C.F.
....., residente in, tel
..... Fax, e-mail in qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa.....
sotto la propria responsabilità,**

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata quanto segue:

1. di impegnarsi a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio per tutta la durata del contratto che dovrà svolgere le seguenti attività: supervisione e coordinamento delle attività di fornitura; implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste; risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte delle Istituzioni Scolastiche; 2. di rilasciare tutte le attestazioni circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e o previste da norme di legge; 3. di impegnarsi ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro 30 (trenta) giorni solari successivi alla stipula della presente RdO a sistema, salvo diverse esigenze di questa Istituzione Scolastica secondo quanto disposto nel disciplinare di gara; 4. di utilizzare i seguenti recapiti: tel. (.....), telefax (.....), e e-mail PEC certificata (.....). Inoltre dichiara che tutte le attrezzature offerte sono effettivamente disponibili e ne garantisce la consegna entro i termini previsti, senza sostituzioni o variazioni di prodotti o modelli.

**Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale
rappresentante/procuratore/titolare.,**